



# Città di Paola

Provincia di Cosenza  
SETTORE 3  
SEGRETERIA GENERALE - ATTIVITA' CULTURALI  
SPORTIVE E RICREATIVE

PROT. N. 19471

12 NOV. 2024

## AVVISO PUBBLICO MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER L'ACQUISIZIONE DI PROPOSTE PROGETTUALI DA INCLUDERE NEL PROGRAMMA DEL "NATALE 2024" DELLA CITTA' DI PAOLA

**Considerato che** con delibera di G.C. n. 144 del 12.11.2024 sono state definite le linee di indirizzo generali, finalizzate, attraverso una programmazione armonica e coordinata delle attività che si intendono realizzare nel periodo natalizio (08 dicembre 2024 - 06 gennaio 2025);

**Dato atto che**, con la sopra citata deliberazione n. 144 del 12.11.2024, la Giunta Comunale ha previsto la realizzazione di:

- a. *Presepe artistico da collocare in P.zza del Popolo;*
- b. *Fornitura, noleggio e messa in opera, assistenza tecnica, manutenzione e successiva rimozione di addobbi e luminarie artistiche;*
- c. *Realizzazione sul Corso Roma/P.zza del Popolo/P.zza IV Novembre di un programma di eventi volto a favorire il confronto fra le varie discipline ed espressioni d'intrattenimento;*
- d. *Coinvolgimento degli operatori commerciali interessati nel centro storico della città nelle attività per la realizzazione degli eventi;*
- e. *Attività di promo-comunicazione;*

1

A tal fine, con il presente avviso si intende effettuare un'indagine conoscitiva finalizzata all'individuazione, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, di operatori economici da consultare per un'eventuale e successiva procedura di affidamento del servizio.

Resta inteso che il presente avviso ha solo scopo esplorativo, con esso non viene indetta alcuna procedura di gara e non sono previste graduatorie di merito o attribuzione di punteggio. Pertanto, non è diretto a instaurare posizioni giuridiche od obblighi negoziali nei confronti del Comune di Paola, che si riserva la facoltà di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato, e di non dar seguito all'affidamento dell'incarico di cui trattasi, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa

La presente indagine tiene conto delle disposizioni contenute nel D.L. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici" (G.U. n. 77 del 31 marzo 2023 - S.O. n. 12).

### 1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

**Comune di Paola - Settore 3 - SEGRETERIA GENERALE - ATTIVITA' CULTURALI  
SPORTIVE E RICREATIVE**

Largo Monsignor G. M. Perrimezzi n. 6, Paola (Cs)

#### **Contatti per Informazioni:**

**Responsabile del Procedimento:** dott.ssa M. Lucrezia Di Blasi

**Pec Ente:** protocollo.comunepaola@pec.it

**Indirizzo internet:** [www.comune.paola.cs.it](http://www.comune.paola.cs.it)

## **2. FINALITÀ E OGGETTO DELLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE**

In coerenza con quanto in premessa, il Comune di Paola intende definire, finanziare e realizzare un programma di attività per la valorizzazione culturale e turistica della città, la rigenerazione urbana e la rinascita socio-economico del territorio, dando voce alle migliori professionalità (artistiche, tecniche, creative e autoriali).

Il presente Avviso è finalizzato allo svolgimento di un'indagine di mercato volta ad acquisire proposte progettuali da includere nel programma "Natale 2024" e a identificare gli operatori interessati all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b) del Decreto Legislativo n. 36 del 2023.

Il Comune di Paola si riserva, in ogni caso, il diritto di sospendere, modificare o interrompere definitivamente la presente richiesta di manifestazione di interesse e non dare seguito alle procedure conseguenti, senza che ciò possa fondare alcuna pretesa, da parte degli operatori interessati, a qualsiasi forma di risarcimento, indennizzo o rimborso delle spese eventualmente sostenute.

### **Caratteristiche delle proposte progettuali**

Ogni soggetto potrà presentare una sola proposta progettuale.

La proposta dovrà garantire, nel periodo 8° dicembre 2024/6 gennaio 2025:

**Presepe artistico da collocare in p.zza del Popolo:** realizzazione e smontaggio del Presepe artistico e della relativa Natività da collocare in P.zza del Popolo dall'8 dicembre 2024 al 6 gennaio 2025;

**Fornitura, noleggio e messa in opera, assistenza tecnica, manutenzione e successiva rimozione di addobbi e luminarie artistiche,** in particolare

- Corso Roma (circa 160 mt): stringhe
- Piazza del Popolo: addobbi/stringhe
- Piazza IV Novembre: Albero di Natale altezza minima 9m
- Arco San Francesco: Addobbo
- Addobbi vari/ punti selfie: Corso Garibaldi, Villa comunale
- Via Nazionale: profilo di luci Palazzo di città

**Realizzazione sul Corso Roma/P.zza del Popolo/P.zza IV Novembre di un programma di eventi volto a favorire il confronto fra le varie discipline ed espressioni d'intrattenimento:** spettacoli dal vivo, artisti di strada, danza, musica, visite ed itinerari legati alla conoscenza e alla valorizzazione delle risorse culturali, storico e ambientali, al fine di offrire una programmazione di intrattenimento più vasta in favore della comunità.

**Coinvolgimento degli operatori commerciali interessati nel centro storico della città nelle attività** per la realizzazione degli eventi;

**Attività di promo-comunicazione:** utilizzo di canali di comunicazione, come social media, radio, TV e giornali locali per promuovere il progetto e gli eventi, collaborazione e coinvolgimento di influencer locali, aziende e negozi per aumentarne la visibilità; elaborazione grafica locandine/manifesti, video promozionali.

Gli operatori economici possono proporre iniziative che contribuiscano a creare un'atmosfera magica e suggestiva, in linea con il tema delle festività natalizie, come mercatini di Natale, villaggio di Babbo Natale, attività per bambini e tant'altro così che gli operatori selezionati avranno l'opportunità di trarre profitto dalle proprie attività, grazie all'afflusso di visitatori attratti dall'evento e dall'atmosfera natalizia. La manifestazione è progettata per attirare un vasto pubblico, offrendo ai partecipanti una visibilità significativa e l'opportunità di aumentare le vendite dei propri prodotti o servizi. Inoltre, la presenza di un pubblico variegato può creare opportunità di networking e promozione per attività future.

### 3. IMPORTO PREVISTO PER L'ESECUZIONE DEL SERVIZIO

L'affidamento avverrà ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b) del D.lgs. 36/2023 e, pertanto, gli importi delle proposte non potranno superare le soglie da esso indicate. L'importo richiesto all'Ente indicato nella proposta progettuale presentata, correlato alla realizzazione delle attività proposte, che non potrà comunque superare i 42.000,00 €, si intende comprensivo di ogni onere, inclusa IVA se dovuta, a norma di legge.

L'Ente si riserva la facoltà di ridurre o incrementare la suddetta dotazione finanziaria, ove si rendessero disponibili o indisponibili ulteriori risorse.

Il soggetto organizzatore dovrà garantire la restante somma del valore del progetto con risorse proprie, quali in modo non esaustivo: sbigliettamento, sponsorizzazioni, fitto/noleggio strutture, etc...

### 4. PRESCRIZIONI ORGANIZZATIVE ED ESECUTIVE

Le prestazioni oggetto di servizio devono essere rese con completezza ed esaustività e sono regolate dalle disposizioni di cui al capitolato prestazionale (Allegato 1).

L'affidatario del progetto dovrà garantire la completa realizzazione dello stesso "*chiavi in mano*" conformemente alle normative di settore (TULPS), ottenere la licenza di pubblico spettacolo e adempiere ad ogni onere impositivo, contributivo ed ogni altro adempimento, necessario per la realizzazione dello stesso.

Nel dettaglio gli adempimenti richiesti al proponente, per l'esecuzione dell' progetto da realizzare, risultano essere i seguenti:

- progettazione, organizzazione e gestione dell'evento/degli eventi oggetto di proposta;
- retribuzione degli artisti, dei professionisti, fornitori e degli operatori coinvolti;
- eventuale vitto, alloggio, catering, transfer dei singoli artisti e degli operatori coinvolti;
- direzione artistica
- fornitura e posa in opera di elementi di allestimento, palchi, transenne, sedie,
- allestimenti service audio-video e luci, rider tecnico con relativo personale tecnico;
- costi finalizzati all'ottenimento di tutte le autorizzazioni necessarie allo svolgimento del progetto;
- stipula polizza assicurativa RC a copertura attività proposte;
- adeguato piano di safety e sicurezza e primo soccorso facendosi carico anche di tali costi;
- attuazione del piano di safety e security
- ogni eventuale attestazione, autorizzazione e certificazione in ordine agli adempimenti che per legge sono a carico dell'impresa, con particolare riguardo per quelli relativi ai contributi obbligatoriamente dovuti all'INPS, nonché, tutte le certificazioni riferite alla struttura di spettacolo;
- rispetto delle vigenti norme di sicurezza con riferimento alle apparecchiature ed alle strumentazioni ed ai service impegnandosi a presentare prima dell'inizio dello spettacolo (e se necessario alla competente commissione di vigilanza sui locali di pubblico spettacolo) certificazione di conformità, corretto montaggio e staticità delle strutture in adempimento alla vigente normativa;
- eventuale personale di sicurezza personale all'area di spettacolo per controllo pubblico nel rispetto della circolare del Ministero dell'Interno del 18 luglio 2018;
- eventuali gruppi elettrogeni;
- eventuali bagni chimici (in numero variabile in relazione all'affluenza stimata);
- diritti d'autore SIAE;
- ottemperanza a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti e verso gli artisti "scritturati" secondo quanto prescritto dalla normativa vigente in materia sia in materia previdenziale che assicurativa;

L'affidatario, o personale tecnico delegato, dovrà partecipare alle riunioni del Settore inerenti il servizio oggetto del presente avviso e disciplinato nel capitolato prestazionale, ove richiesto dal RUP.

Tutti gli obblighi derivanti dalle normative in materia di sicurezza sul lavoro sono a carico del soggetto organizzatore, che si deve impegnare ad eseguire i servizi connessi con la gestione in condizioni di sicurezza ottimali.

In particolare, il soggetto organizzatore deve porre in essere nei confronti del proprio personale, anche volontario, e di tutti i soggetti coinvolti, tutti i comportamenti e le azioni dovuti in forza delle normative disposte a

tutela della sicurezza ed igiene del lavoro e dirette alla prevenzione degli infortuni e delle malattie professionali ed imporre al proprio personale ed a tutti i soggetti interessati il rispetto della normativa di sicurezza ed ai propri preposti di controllare ed esigere tale rispetto.

L'affidatario deve pertanto, per tutta la durata del contratto, garantire le condizioni di sicurezza in ottemperanza alle vigenti normative di legge, con specifico riferimento alla sicurezza degli impianti tecnologici (D.M. 37/2008 e smi), alla tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro (D.lgs.81/2008 e smi), alla sicurezza nei luoghi di pubblico spettacolo (D.M. 24/08/1996 e smi) e alle norme antincendio (D.P.R. 151/2011 e smi).

L'affidatario, inoltre, dovrà garantire:

- il rispetto degli obblighi di pubblicità e comunicazione relativi all'utilizzo di fondi finanziari, secondo le indicazioni che verranno fornite dall'Amministrazione comunale, al momento della sottoscrizione del contratto;
- un servizio di produzione di video e podcast promozionali per le pagine istituzionali (web e social) del Comune di Paola;

## **5. SOGGETTI CHE POSSONO PRESENTARE LA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE**

Sono ammessi a presentare manifestazione di interesse tutti gli operatori economici di cui all'art. 65 del D. Lgs. n. 36/2023 in possesso dei requisiti indicati dal presente Avviso.

I soggetti interessati a partecipare non devono trovarsi nelle situazioni previste dall'art. 94 e 95 del D. Lgs. n. 36/2023 e possedere i requisiti di cui all'art. 100 del d.lgs. n. 36/2023:

### **Requisiti di idoneità professionale**

- iscrizione alla CCIAA per attività corrispondenti a quelle oggetto dell'appalto (ove previsto);

### **Requisiti di capacità tecnico - professionale**

- elenco principali servizi eseguiti nel triennio 2021 - 2023 simili a quanto oggetto dell'avviso conclusi, con indicazione dell'oggetto, degli importi, delle date, dei committenti.
- iscrizione e abilitazione alla piattaforma "[https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo\\_comunedipaola](https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_comunedipaola)" al momento della presentazione della manifestazione di interesse.

4

Sono ammesse, altresì, le Associazioni il cui scopo associativo è pertinente all'oggetto del presente avviso. In questo caso:

- il requisito di idoneità professionale non si applica agli enti del terzo settore non profit, a condizione che gli stessi siano iscritti al RUNTS;
- va presentata copia dello Statuto Associativo da cui si evinca che l'attività oggetto dell'avviso sia funzionale allo scopo associativo dell'ente e compatibile con la disciplina statutaria di esso. Curriculum da cui si evincano le principali attività/servizi svolti nel quinquennio 2019-2023, attinenti all'oggetto dell'Avviso.

Non saranno prese in considerazione, e quindi ritenute irricevibili, proposte di soggetti che presentino le seguenti caratteristiche:

- perseguimento di fini contrastanti o non coerenti con gli interessi pubblici e con i valori espressi dell'Amministrazione comunale;
- situazioni di conflitto d'interesse in ragione dei contenuti dell'attività oggetto della collaborazione;
- presenza di contenziosi in corso con l'Amministrazione comunale.

Saranno in ogni caso escluse le proposte aventi contenuto di propaganda di natura politica, sindacale e/o religiosa e di dubbia moralità, nonché espressioni formali o sostanziali di fanatismo, razzismo, odio o comunque lesivi o offensivi della dignità umana.

Il contratto sarà soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136. I dati forniti dai soggetti proponenti verranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento delle procedure relative al presente Avviso.

I concorrenti devono altresì dichiarare di essere in regola con il pagamento dei tributi comunali e comunque di accettare la facoltà da parte dell'Amministrazione comunale di porre in compensazione la somma di eventuali tributi comunali non versati e/o evasi sul corrispettivo da liquidarsi in esito all'eventuale affidamento del servizio

di realizzazione della proposta progettuale presentata.

Ciascun soggetto proponente può presentare, a pena di esclusione, una sola proposta progettuale. È vietata la partecipazione di soggetti giuridici facenti capo al medesimo rappresentante legale. Resta altresì vietata la contemporanea partecipazione da parte di soggetti che risultino soci o associati di altri soggetti concorrenti. Il presente divieto è da considerarsi vevole anche in ipotesi contraria.

## **6. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE**

Gli operatori economici interessati dovranno presentare la seguente documentazione:

1. domanda di partecipazione redatta sul modulo predisposto e allegato al presente avviso (Allegato 1), sottoscritta dal legale rappresentante allegandovi fotocopia leggibile di un documento di identità in corso di validità del/i soggetto/i sottoscrittore/i
2. proposta progettuale sul modulo predisposto che dovrà essere redatto dal legale rappresentante che assumerà la responsabilità delle informazioni contenute e dichiarerà l'esclusività del progetto (allegato 2);
3. offerta economica per l'esecuzione completa del progetto "*chiavi in mano*" sul modulo predisposto e allegato al presente avviso (Allegato 3);
4. Protocollo Intesa per la legalità sottoscritto tra la Prefettura di Cosenza e il Comune di Paola e dichiarazione (Allegato 4).

**Gli operatori economici interessati, sono invitati ad inviare la propria manifestazione di interesse, sulla base di quanto specificato nel presente Avviso, senza che ciò comporti alcun diritto al successivo invito a trattare per l'affidamento del contratto entro e non oltre le ore 12:00 di giorno 20.11.2024.**

La presente manifestazione di interesse viene svolta utilizzando la piattaforma Net4market raggiungibile al seguente link: [https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo\\_comunedipaola](https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_comunedipaola), conforme alle prescrizioni dell'art. 25 del Dlgs 36/2023 e del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021. Tramite il sito si accede alla procedura, nonché alla documentazione di gara.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario senza alcuna limitazione.

Per poter presentare manifestazione d'interesse è necessario accedere alla Piattaforma del portale acquisti telematico raggiungibile al seguente link: [https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo\\_comunedipaola](https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_comunedipaola), ed iscriversi all'Albo dei fornitori dell'Ente.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online dell'operatore economico.

Per la presente procedura l'operatore dovrà indicare la categoria merceologica **9200000-1- "Servizi ricreativi, culturali e sportivi"**.

L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara. Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso alla Piattaforma devono essere effettuate contattando direttamente il Gestore del Sistema via mail, all'indirizzo [imprese@net4market.com](mailto:imprese@net4market.com) oppure al recapito telefonico 0372/080708 dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 13.00 e dalle ore 14.00 alle ore 17.30.

## **7. ESAME DELLE MANIFESTAZIONI D'INTERESSE**

Le manifestazioni di interesse, pervenute con le modalità e nei termini stabiliti nel presente avviso, saranno esaminate dal Responsabile del procedimento che verificherà le dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti di cui al punto 5 del presente Avviso.

Il Responsabile del procedimento, con l'eventuale supporto dell'Ufficio Turismo, Cultura, Sport e Spettacolo effettuerà la valutazione delle proposte pervenute, individuando l'offerta ritenuta più idonea a soddisfare le esigenze dell'Amministrazione, nel pieno esercizio discrezionale della Stazione Appaltante.

## **8. MODALITÀ DI AFFIDAMENTO**

Il Responsabile Unico del Procedimento si riserva di avviare, con l'operatore economico selezionato sulla base delle offerte acquisite, la procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.lgs 36/2023.

Prima dell'eventuale affidamento l'Amministrazione acquisirà la documentazione a comprova del possesso dei requisiti di carattere generale e tecnico organizzativo dell'operatore economico.

L'Ente si riserva la facoltà di procedere all'affidamento anche in presenza di una sola proposta, purché valida e ritenuta congrua ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, nonché di non procedere all'affidamento, qualunque sia il numero delle offerte pervenute (per irregolarità formali, convenienza ecc), senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei soggetti interessati.

Al fine di consentire al Responsabile del procedimento il corretto espletamento dell'istruttoria, in particolare per quanto concerne la valutazione della congruità, l'offerta economica dovrà presentare il dettaglio delle macro voci di spesa.

Tutte le proposte progettuali selezionate saranno riviste e definite nel dettaglio in accordo con l'Amministrazione Comunale.

Si precisa che l'offerta preliminare tecnica ed economica presentata non vincola in alcun modo l'Amministrazione.

## **9. MODALITÀ DI PUBBLICIZZAZIONE**

Il presente avviso sarà pubblicato sull'albo pretorio del Comune di Paola nella sezione Avvisi pubblici raggiungibile al seguente link: <http://82.165.14.88:8080/apolfo/start>

Ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023, si comunica il Responsabile del Progetto: dott.ssa M. Lucrezia Di Blasi (e mail: [protocollo.comunepaola@pec.it](mailto:protocollo.comunepaola@pec.it), [ldibiasi@comune.paola.cs.it](mailto:ldibiasi@comune.paola.cs.it), tel.0982/5800213 – 09825/5800221).

6

## **10. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Si informa che, ai sensi del Regolamento (UE) 679/2016 e s.m.i., i dati personali forniti dagli Operatori Economici saranno utilizzati esclusivamente per il procedimento in oggetto e per gli eventuali conseguenti procedimenti amministrativi e/o giurisdizionali, e saranno oggetto di trattamento svolto con o senza l'ausilio di strumenti informatici nel pieno rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza ai quali è tenuta la Pubblica Amministrazione.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento del procedimento amministrativo e il mancato conferimento comporta l'annullamento del procedimento per impossibilità a realizzare l'istruttoria necessaria. I dati raccolti sono quelli forniti dall'operatore economico con l'apposito modulo, ovvero acquisiti da altri enti, soggetti così come previsto dalla normativa, e saranno elaborati dal personale del Comune, che agisce sulla base di specifiche istruzioni.

I dati così acquisiti possono essere comunicati all'esterno a soggetti nominati responsabili del trattamento per svolgere il servizio e ai soggetti che ne abbiano interesse ai sensi della Legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni e per l'adempimento degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e successive modifiche ed integrazioni. I dati possono essere comunicati ad altre amministrazioni così come previsto dalla normativa in vigore.

Il dichiarante può esercitare i diritti di cui agli artt. 15 e ss. Del Reg. UE 679/2016, ivi compreso il diritto al reclamo : [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

Non sono previsti processi decisionali automatizzati né trasferimenti extra UE. Il comune di Paola è il titolare del trattamento dei dati.

L'informativa completa e i dati di contratto del R.P.D. sono disponibili nel sito del Comune o presso gli appositi uffici.

### **11. NORME DI RINVIO**

Per quanto non previsto dal presente Avviso si fa rinvio alla normativa vigente.

### **12. RISOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per eventuali controversie è competente il Foro di Paola.

### **13. NORME CONCLUSIVE**

Ai sensi di quanto disposto in materia dal D.P.R. n. 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nella manifestazione d'interesse hanno valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione. Le dichiarazioni mendaci e la falsità degli atti comportano responsabilità penali, nonché la conseguente decadenza dai benefici eventualmente prodotti da un provvedimento emanato sulla base di una dichiarazione non veritiera.

I soggetti partecipanti non potranno richiedere al Comune di Paola alcuna forma di compenso nemmeno a titolo di indennità, risarcimento o altro emolumento. Manifestando interesse il soggetto accetta, senza riserve, tutte le disposizioni contenute nell'avviso stesso.

#### **Allegati**

- Schema Domanda di partecipazione (Allegato 1)
- Scheda proposta progettuale (Allegato 2)
- Scheda offerta economica (Allegato 3)
- Protocollo Intesa per la legalità sottoscritto tra la Prefettura di Cosenza e il Comune di Paola e dichiarazione (Allegato 4)

IL RESPONSABILE DI SETTORE

Dot.ssa M. Lucrezia Di Blasi



## Schema Domanda di partecipazione alla manifestazione d'interesse

Al Comune di PAOLA  
 SETTORE 3  
 SEGRETERIA GENERALE –  
 ATTIVITA' CULTURALI SPORTIVE E RICREATIVE

### MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER L'ACQUISIZIONE DI PROPOSTE PROGETTUALI DA INCLUDERE NEL PROGRAMMA DEL "NATALE 2024" DEL COMUNE DI PAOLA

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
 nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
 in qualità di \_\_\_\_\_  
 dell'impresa \_\_\_\_\_  
 sede legale in \_\_\_\_\_  
 in via \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ CAP. \_\_\_\_\_  
 Codice Fiscale \_\_\_\_\_ Partita IVA \_\_\_\_\_  
 iscritto alla CCIAA di \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_  
 REA. \_\_\_\_\_  
 Tel. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_  
 Oppure \_\_\_\_\_

#### MANIFESTA IL PROPRIO INTERESSE

a partecipare, utilizzando la piattaforma Net4Market al seguente indirizzo:  
[https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo\\_comunedipaola](https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_comunedipaola), all'avviso esplorativo finalizzato alla  
*acquisizione da includere nel programma del "Natale 2024" del Comune di Paola*  
 come: (crocettare la opzione pertinente)

- Impresa Singola
- Consorzio (che si riserva di indicare la o le impresa/e consorziata/e in sede di offerta)
- Impresa Capogruppo di raggruppamento temporaneo da costituire con i seguenti soggetti  
 \_\_\_\_\_
- Impresa Mandante di raggruppamento temporaneo
- Altro (specificare) \_\_\_\_\_

*A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 e delle conseguenze previste dall'art. 75 del medesimo DPR 445/2000, per le falsità in atti e dichiarazioni mendaci*

### DICHIARA

di essere in possesso, alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di manifestazione di interesse dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara come di seguito precisato:

1. di essere iscritto, ove previsto, alla CCIAA della Provincia di \_\_\_\_\_  
oppure \_\_\_\_\_
2. di non trovarsi nelle situazioni previste dall'art. 94 e 95 del D. Lgs. n. 36/2023 e possedere i requisiti di cui all'art. 100 del d.lgs. n. 36/2023:
3. di non versare nelle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, D.lgs. 165/2001 o in altre situazioni che, ai sensi della normativa vigente, determinino ulteriori divieti a contrattare con la Pubblica Amministrazione;
4. di essere abilitato alla piattaforma Net4market al momento della presentazione della manifestazione di interesse nella specifica categoria merceologica: 9200000-1- "Servizi ricreativi, culturali e sportivi".
5. di avere svolto negli ultimi tre anni (2019/2023) i seguenti servizi analoghi:

Committente	Descrizione del servizio	Periodo di esecuzione	Importo (€)

*Se del caso flaggare la dichiarazione di seguito riportata:*

- I requisiti di cui ai punti 4) e 5) saranno raggiunti mediante il costituendo raggruppamento temporaneo di imprese che sarà indicato in sede di negoziazione dell'offerta. Si precisa fin da ora che questo operatore economico rivestirà il ruolo di capogruppo mandatario e possiede in ogni caso i requisiti di sopra in misura maggioritaria.

### DICHIARA INOLTRE

- di accettare senza condizione o riserva alcuna tutte le norme e disposizioni contenute nell'avviso;
- di essere informato, ai sensi del Decreto Legislativo n. 196/2003 e s.m.i e del "General Data Protection Regulation", UE Regulation 2016/679, il trattamento dei dati personali avviene per l'espletamento dei soli adempimenti connessi al presente appalto e nella piena tutela dei diritti e della riservatezza delle persone, il soggetto attivo della raccolta dei dati è l'Amministrazione aggiudicatrice.

data e firma (\*)

(\*) se non viene apposta firma digitale allegare copia del documento di identità del sottoscrittore

Al Comune di PAOLA  
**SETTORE 3**  
SEGRETERIA GENERALE –  
ATTIVITA' CULTURALI SPORTIVE E RICREATIVE

**SCHEDA DESCRITTIVA DELLA PROPOSTA PROGETTUALE**

**DATI SINTETICI**

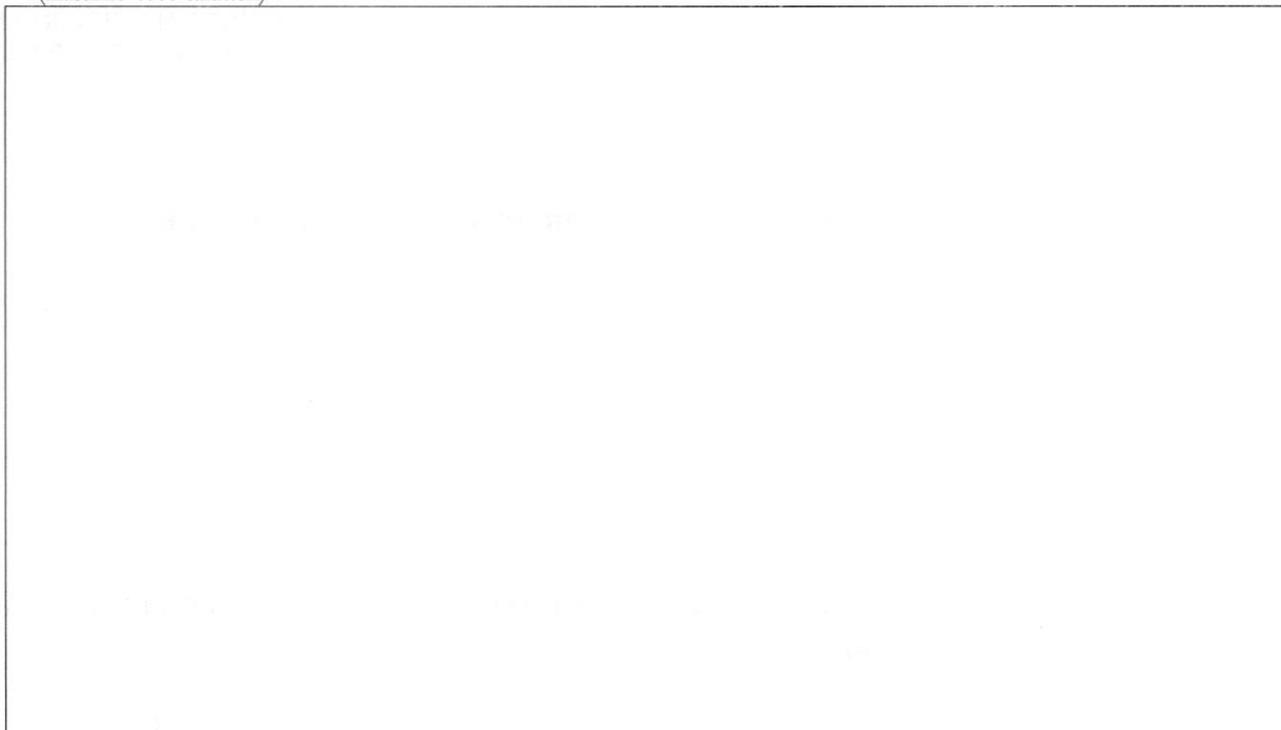
Soggetto proponente	
Referente del progetto	

**DESCRIZIONE DELLA PROPOSTA PROGETTUALE, comprensiva degli obiettivi e dei risultati attesi, degli artisti coinvolti.**

--

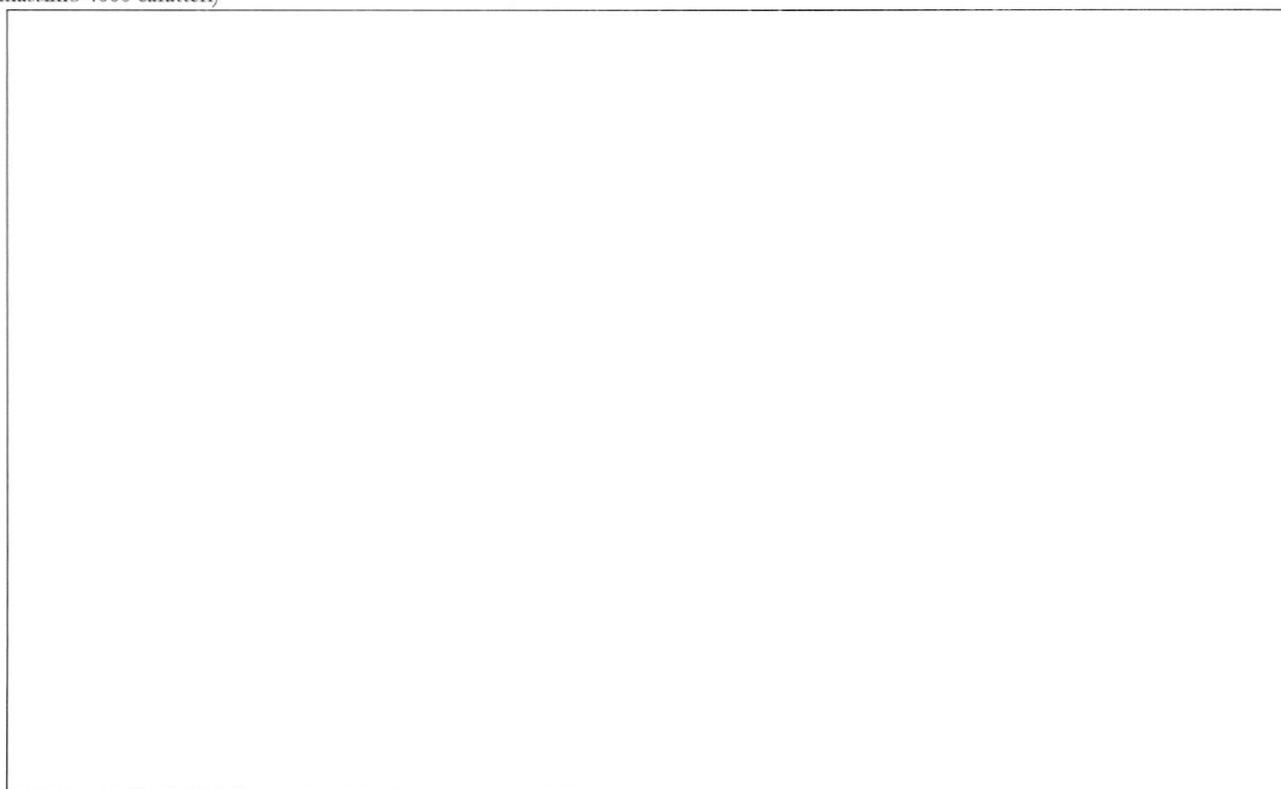
**DESCRIZIONE ED ELENCO DELLE SINGOLE ATTIVITA' IN PROGRAMMA**

(massimo 4000 caratteri)

A large, empty rectangular box with a thin black border, intended for the user to provide a description and list of activities within the 4000-character limit.

**DESCRIZIONE DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA E GESTIONALE, con riferimento anche alle infrastrutture, materiali e immateriali, predisposte per assicurare una ottimale fruizione dell'iniziativa e di tutte le prestazioni oggetto dell'eventuale affidamento.**

(massimo 4000 caratteri)

A large, empty rectangular box with a thin black border, intended for the user to describe the organizational and management structure within the 4000-character limit.

## PIANO DI COMUNICAZIONE

(massimo 3000 caratteri)

Si allega curriculum del soggetto proponente e delle maestranze coinvolte.

Dichiaro di

- essere consapevole che, in caso di valutazione positiva della proposta, questo progetto potrà essere modificato dietro indicazione dell'Amministrazione;
- essere in possesso dell'esclusività dell'evento proposto.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento EU 2016/679 dettato in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti per le finalità di gestione della selezione e delle attività di affiancamento.

data

firma

---

---



# Città di Paola

Provincia di Cosenza

SETTORE 3

SEGRETERIA GENERALE - ATTIVITA' CULTURALI  
SPORTIVE E RICREATIVE

## ALLEGATO 4

### **Protocollo Intesa per la legalità sottoscritto tra la Prefettura di Cosenza e il Comune di Paola clausole da inserire nei disciplinari d'incarico e nei contratti d'appalto relativi alla manifestazione d'interesse per l'acquisizione di proposte progettuali da includere nel programma del "Natale 2024" della città di Paola**

Il presente documento deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta da ciascun partecipante alla gara in oggetto. La mancata consegna del presente documento debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione automatica dalla procedura.

#### **Clausola n. 1**

La sottoscritta impresa dichiara di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al Protocollo di legalità, sottoscritto nell'anno 2024 presso la Prefettura di Cosenza, tra l'altro consultabile al sito <http://www.prefettura.it/cosenza> e che qui si intendono integralmente riportate e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti.

#### **Clausola n. 2**

La sottoscritta Impresa si impegna a comunicare alla Stazione appaltante l'elenco delle Imprese coinvolte nel piano di affidamento con riguardo alle forniture ed ai servizi di cui gli artt. della presente convenzione d'incarico/contratto d'appalto nonché ogni eventuale variazione successivamente intervenuta per qualsiasi motivo.

#### **Clausola n. 3**

La sottoscritta Impresa si impegna a denunciare immediatamente alle Forze di Polizia o all'Autorità Giudiziaria ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta di protezione nei confronti dell'imprenditore, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei rispettivi familiari (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di lavorazioni, forniture o servizi a determinate imprese, danneggiamenti, furti di beni personali o di cantiere).

#### **Clausola n. 4**

La sottoscritta Impresa si impegna a segnalare alla Prefettura l'avvenuta formalizzazione della denuncia di cui alla precedente clausola 3 e ciò al fine di consentire, nell'immediato, eventuali iniziative di competenza.

#### **Clausola n. 5**

La sottoscritta Impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto o subcontratto, informazioni interdittive, salvi i casi di cui all'articolo 32 comma 10 del Decreto Legge n. 90/2014 convertito con modifiche dalla Legge di conversione n. 114/2014.

La risoluzione immediata ed automatica del contratto interviene anche nei seguenti casi:

- Subappalti/noli non completati e/o autorizzati;
- Utilizzo di manodopera "in nero";
- Violazione della normativa ambientale e/o sullo smaltimento dei rifiuti speciali e/o pericolosi;
- Violazioni in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro.

*Nel caso di risoluzione del contratto, sarà applicata a carico dell'Impresa, una penale nella misura del 10% del valore del contratto ovvero, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite; le predette penali saranno applicate mediante automatica detrazione, da parte della stazione appaltante, del relativo importo dalle somme dovute all'impresa in relazione alla prima erogazione utile.*

**Clausola n. 6**

*La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, in caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale.*

**Clausola n. 7**

*La sottoscritta impresa dichiara di essere a conoscenza del divieto, per le stazioni appaltanti pubbliche, di autorizzare subappalti a favore delle imprese partecipanti alle operazioni di selezione e non risultate aggiudicatarie, salvo le ipotesi di lavorazioni altamente specialistiche.*

**Clausola n. 8**

*Il contraente appaltatore si impegna a dare comunicazione tempestiva alla Prefettura e all'Autorità giudiziaria, di tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti dell'imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti di impresa. Il predetto adempimento ha natura essenziale ai fini della esecuzione del contratto e il relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione espressa del contratto stesso, ai sensi dell'art. 1456 del c.c., ogni qualvolta nei confronti di pubblici amministratori che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed esecuzione del contratto, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'art. 317 del c.p.*

**Clausola n. 9**

*La Stazione appaltante si impegna ad avvalersi della clausola risolutiva espressa, di cui all'art. 1456 C.C., ogni qualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa, con funzioni specifiche relative all'affidamento, alla stipula e all'esecuzione del contratto, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317c.p., 318c.p., 319c.p., 319-bis c.p. 319-ter c.p. 319-quater c.p. 320 c.p. 322 c.p. 322-bis C.P. 346-bis c.p. 353 c.p. e 353-bis c.p.*

**Clausola n. 10**

*Nei casi previsti alle clausole n. 8 e 9. l'esercizio della potestà risolutiva da parte della Stazione Appaltante è subordinato alla previa intesa con l'ANAC. A tal fine, la Prefettura, avuta comunicazione da parte della Stazione Appaltante della volontà di quest'ultima di avvalersi della clausola risolutiva espressa di cui all'art. 1456 c.c., ne darà comunicazione all'ANAC che potrà valutare se, in alternativa all'ipotesi risolutiva, ricorrano i presupposti per la prosecuzione del rapporto contrattuale tra la Stazione Appaltante e l'impresa aggiudicataria o tra quest'ultima e il sub-appaltatore o sub-contraente, alle condizioni di cui all'art. 32 del Decreto Legge n. 90/2014 convertito con modifiche dalla legge di conversione n. 114/2014.*

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO DA RENDERSI DA PARTE  
DEGLI OPERATORI ECONOMICI PARTECIPANTI ALLE GARE**

**ALLEGATO 4.a**

Il Sottoscritto ....., nato a ....., residente in .....  
prov. .... Via/P.zza ....., in qualità di Legale Rappresentante dell'operatore  
economico ....., con sede in ....., prov. ....  
Via/P.zza .....CF.....partecipante alla procedura di affidamento di  
proposte progettuali da includere nel programma del "Natale 2024" della città di Paola.

AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 445/2000, AI FINI DELLA PARTECIPAZIONE ALLA  
PRESENTE PROCEDURA DI AFFIDAMENTO, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITÀ  
PENALE NEL CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI, NONCHÉ DELLE CONSEGUENZE  
AMMINISTRATIVE DI ESCLUSIONE DALLE GARE DI CUI ALL'ART. 80, DEL D.LGS. N.  
50/2016

DICHIARA

di **conoscere** e di **accettare** il contenuto del Protocollo Intesa per la legalità sottoscritto tra la Prefettura di Cosenza e il Comune di Paola alla Gara d'appalto - e viene allegato alla presente, debitamente sottoscritto dal legale rappresentante della ditta partecipante.

**Allega copia fotostatica di documento di identità (oppure firma digitale)**

Li.....

*Firma* .....



# Città di Paola

Provincia di Cosenza

SETTORE 3

SEGRETERIA GENERALE - ATTIVITA' CULTURALI  
SPORTIVE E RICREATIVE

## ALLEGATO 4

### **Protocollo Intesa per la legalità sottoscritto tra la Prefettura di Cosenza e il Comune di Paola clausole da inserire nei disciplinari d'incarico e nei contratti d'appalto relativi alla manifestazione d'interesse per l'acquisizione di proposte progettuali da includere nel programma del "Natale 2024" della città di Paola**

Il presente documento deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta da ciascun partecipante alla gara in oggetto. La mancata consegna del presente documento debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione automatica dalla procedura.

#### **Clausola n. 1**

La sottoscritta impresa dichiara di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al Protocollo di legalità, sottoscritto nell'anno 2024 presso la Prefettura di Cosenza, tra l'altro consultabile al sito <http://www.prefettura.it/cosenza> e che qui si intendono integralmente riportate e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti.

#### **Clausola n. 2**

La sottoscritta Impresa si impegna a comunicare alla Stazione appaltante l'elenco delle Imprese coinvolte nel piano di affidamento con riguardo alle forniture ed ai servizi di cui gli artt. della presente convenzione d'incarico/contratto d'appalto nonché ogni eventuale variazione successivamente intervenuta per qualsiasi motivo.

#### **Clausola n. 3**

La sottoscritta Impresa si impegna a denunciare immediatamente alle Forze di Polizia o all'Autorità Giudiziaria ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta di protezione nei confronti dell'imprenditore, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei rispettivi familiari (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di lavorazioni, forniture o servizi a determinate imprese, danneggiamenti, furti di beni personali o di cantiere).

#### **Clausola n. 4**

La sottoscritta Impresa si impegna a segnalare alla Prefettura l'avvenuta formalizzazione della denuncia di cui alla precedente clausola 3 e ciò al fine di consentire, nell'immediato, eventuali iniziative di competenza.

#### **Clausola n. 5**

La sottoscritta Impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto o subcontratto, informazioni interdittive, salvi i casi di cui all'articolo 32 comma 10 del Decreto Legge n. 90/2014 convertito con modifiche dalla Legge di conversione n. 114/2014.

La risoluzione immediata ed automatica del contratto interviene anche nei seguenti casi:

- Subappalti/noli non completati e/o autorizzati;
- Utilizzo di manodopera "in nero";
- Violazione della normativa ambientale e/o sullo smaltimento dei rifiuti speciali e/o pericolosi;
- Violazioni in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro.

*Nel caso di risoluzione del contratto, sarà applicata a carico dell'Impresa, una penale nella misura del 10% del valore del contratto ovvero, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite; le predette penali saranno applicate mediante automatica detrazione, da parte della stazione appaltante, del relativo importo dalle somme dovute all'impresa in relazione alla prima erogazione utile.*

**Clausola n. 6**

*La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, in caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale.*

**Clausola n. 7**

*La sottoscritta impresa dichiara di essere a conoscenza del divieto, per le stazioni appaltanti pubbliche, di autorizzare subappalti a favore delle imprese partecipanti alle operazioni di selezione e non risultate aggiudicatarie, salvo le ipotesi di lavorazioni altamente specialistiche.*

**Clausola n. 8**

*Il contraente appaltatore si impegna a dare comunicazione tempestiva alla Prefettura e all'Autorità giudiziaria, di tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti dell'imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti di impresa. Il predetto adempimento ha natura essenziale ai fini della esecuzione del contratto e il relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione espressa del contratto stesso, ai sensi dell'art. 1456 del c.c., ogni qualvolta nei confronti di pubblici amministratori che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed esecuzione del contratto, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'art. 317 del c.p.*

**Clausola n. 9**

*La Stazione appaltante si impegna ad avvalersi della clausola risolutiva espressa, di cui all'art. 1456 C.C., ogni qualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa, con funzioni specifiche relative all'affidamento, alla stipula e all'esecuzione del contratto, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317c.p., 318c.p., 319c.p., 319-bis c.p. 319-ter c.p. 319-quater c.p. 320 c.p. 322 c.p. 322-bis C.P. 346-bis c.p. 353 c.p. e 353-bisc.p.*

**Clausola n. 10**

*Nei casi previsti alle clausole n. 8 e 9. l'esercizio della potestà risolutoria da parte della Stazione Appaltante è subordinato alla previa intesa con l'ANAC. A tal fine, la Prefettura, avuta comunicazione da parte della Stazione Appaltante della volontà di quest'ultima di avvalersi della clausola risolutiva espressa di cui all'art. 1456 c.c., ne darà comunicazione all'ANAC che potrà valutare se, in alternativa all'ipotesi risolutiva, ricorrano i presupposti per la prosecuzione del rapporto contrattuale tra la Stazione Appaltante e l'impresa aggiudicataria o tra quest'ultima e il sub-appaltatore o sub-contraente, alle condizioni di cui all'art. 32 del Decreto Legge n. 90/2014 convertito con modifiche dalla legge di conversione n. 114/2014.*

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO DA RENDERSI DA PARTE  
DEGLI OPERATORI ECONOMICI PARTECIPANTI ALLE GARE**

**ALLEGATO 4.a**

Il Sottoscritto ....., nato a ....., residente in .....  
prov. .... Via/P.zza ....., in qualità di Legale Rappresentante dell'operatore  
economico ....., con sede in ....., prov. ....  
Via/P.zza .....CF.....partecipante alla procedura di affidamento di  
proposte progettuali da includere nel programma del "Natale 2024" della città di Paola.

AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 445/2000, AI FINI DELLA PARTECIPAZIONE ALLA  
PRESENTI PROCEDURA DI AFFIDAMENTO, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITÀ  
PENALE NEL CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI, NONCHÉ DELLE CONSEGUENZE  
AMMINISTRATIVE DI ESCLUSIONE DALLE GARE DI CUI ALL'ART. 80, DEL D.LGS. N.  
50/2016

DICHIARA

di **conoscere** e di **accettare** il contenuto del Protocollo Intesa per la legalità sottoscritto tra la Prefettura  
di Cosenza e il Comune di Paola alla Gara d'appalto - e viene allegato alla presente, debitamente  
sottoscritto dal legale rappresentante della ditta partecipante.

**Allega copia fotostatica di documento di identità (oppure firma digitale)**

Li.....

*Firma* .....