



*Città di Paola*  
*(Prov. di Cosenza)*

**SETTORE 7**  
CONTABILITA' E PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA

**AVVISO PUBBLICO**

**AVVIO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE DI STUDIO A SOGGETTO ESTERNO ESPERTO IN MATERIA ECONOMICO-FINANZIARIA A NORMA DELL' ART. 7 DEL D.LGS. 165/2001 FINALIZZATO ALLA VERIFICA, ANCHE CON EVENTUALE RIMODULAZIONE DELLE MISURE PREVISTE, DELLA PIENA SOSTENIBILITA' DEL PIANO DI RIEQUILIBRIO FINANZIARIO PLURIENNALE**

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE 7**

**Richiamata** la deliberazione della Giunta comunale n. 52 del 04.09.2025, esecutiva ai sensi di legge, ad oggetto "Rimodulazione del Piano di riequilibrio finanziario pluriennale. Individuazione figura professionale per incarico di studio" che qui si intende integralmente trascritta e riportata;

**Considerato che:**

- il Comune di Paola, a seguito delle consultazioni amministrative del 25-26 maggio 2025, ha rinnovato la propria compagine politico-amministrativa;
- a norma del comma 5 dell'art. 243bis del TUEL, è consentita la facoltà all'amministrazione subentrante di poter procedere alla rimodulazione del PRFP entro il termine successivo di 60 (sessanta) giorni dalla sottoscrizione della relazione di cui all'articolo 4-bis, comma 2, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149;
- in data 25.08.2025 il Sindaco avv. Roberto Perrotta ha sottoscritto la relazione di inizio mandato con espressa previsione di un'eventuale rimodulazione ai fini della piena sostenibilità del Piano di Riequilibrio;
- l'Amministrazione comunale pone, tra le linee programmatiche, il risanamento finanziario dell'Ente mediante adozione di strategie finalizzate a potenziare la sostenibilità del piano di riequilibrio e scongiurare il ricorso al dissesto;
- nell'ottica indicata si punta ad un'eventuale rimodulazione del piano di riequilibrio anche con l'individuazione di potenziali coperture da misure alternative e/o aggiuntive in relazione alla situazione finanziaria dell'Ente;

**Considerato altresì che:**

- è volontà dell'amministrazione individuare ulteriori strategie finalizzate ad incrementare il livello di sostenibilità del piano di riequilibrio alla luce dei poteri di rimodulazione riconosciuti dalla norma;
- anche alla luce della complessità della materia, appare opportuno ricorrere al supporto qualificato esterno, dotato di specifica e comprovata qualificazione professionale in materia, per la redazione di uno studio sulla sostenibilità del vigente Piano di Riequilibrio alla luce della situazione finanziaria dell'Ente prevedendo anche una rimodulazione ove necessaria;

**Tenuto conto** dell'indisponibilità di personale interno all'organico, in possesso della professionalità e delle competenze specifiche in materia necessarie per svolgere le attività richieste e che possano pertanto esperire tale incarico;

È pertanto intenzione dell'Amministrazione conferire un incarico professionale a soggetto esterno, in possesso di idonea qualificazione professionale e comprovata esperienza nel settore, mediante contratto di lavoro;

## **RENDE NOTO**

È indetta, tramite pubblicazione di Avviso pubblico sul sito istituzionale dell'Ente, <http://www.comune.paola.cs.it>, albo pretorio e amministrazione trasparente, la procedura di selezione comparativa, per il conferimento di un incarico di studio ad esperto di elevata qualificazione e comprovata esperienza in materia economico-finanziaria a norma dell' art. 7 del d.lgs. 165/2001 finalizzato alla verifica, anche con eventuale rimodulazione delle misure previste, della piena sostenibilità del piano di riequilibrio finanziario pluriennale, avente ad oggetto la prestazione delle attività di cui all'art 1.

Tale incarico, comporterà lo svolgimento delle attività descritte all'art. 1 in regime di autonomia e senza alcun vincolo di subordinazione, ai sensi degli artt. 2222 e ss. c.c. del Codice Civile ai sensi dell'art. 7, commi 6 e 6 bis del D.Lgs. n.165/2001;

### **1 - Oggetto dell'incarico**

L'incarico di studio ha per oggetto lo svolgimento di attività specialistiche:

- Studio della complessiva situazione finanziaria dell'Ente;
- Studio della sostenibilità del Piano di riequilibrio finanziario pluriennale (PRFP) e delle successive misure sostitutive al fondo di rotazione approvate;
- Individuazione di ulteriori strategie finalizzate ad incrementare il livello di sostenibilità del PRFP
- Individuazione di eventuali nuove misure da adottare alla luce dei poteri di rimodulazione riconosciuti all'Amministrazione dalla norma;
- presentazione di una relazione dettagliata inerente l'attività svolta

### **2 - Modalità di svolgimento**

L'attività sarà svolta in autonomia organizzativa, nel rispetto degli indirizzi e delle priorità definite dal Settore finanziario. Il professionista si coordinerà con il Responsabile del Servizio e potrà essere chiamato a partecipare a incontri e riunioni operative. La prestazione si configura come lavoro autonomo.

### **3 - Durata dell'incarico**

L'incarico è finalizzato all'acquisizione di uno studio sulla situazione finanziaria dell'Ente e sulle opportunità di rimodulazione ai fini della piena sostenibilità del vigente Piano di Riequilibrio finanziario. In considerazione della ravvisata urgenza, lo studio dovrà essere redatto entro mesi uno a decorrere dalla lettera di incarico.

Il suddetto incarico non costituisce, in nessun caso, un rapporto di pubblico impiego, per espressa previsione normativa di cui all'art 7 comma 6 lett. c) del d.lgs. n. 165/2001, non può essere per alcuna ragione rinnovato.

### **4 - Compenso**

Il compenso previsto è pari a € 3.000,00 (tremila) comprensivo di IVA e di ogni altro onere fiscale, previdenziale e assicurativo previsto dalla normativa vigente.

L'importo non potrà prevedere alcuna revisione trattandosi di prestazione a durata limitata nel tempo e pertanto rimarrà invariato per tutta la durata del contratto. La realizzazione dell'incarico dovrà essere garantita in tutte le sue parti e componenti, senza deroghe alcune.

Il pagamento sarà erogato al termine dell'attività, previa verifica da parte del Responsabile dell'effettiva esecuzione delle attività previste e previa presentazione di una relazione dettagliata da parte del soggetto incaricato.

## 5 - Requisiti generali di ammissione

Possono partecipare alla procedura comparativa i soggetti che siano in possesso dei requisiti generali di seguito indicati:

- possesso della cittadinanza italiana o di Stato membro dell'Unione Europea;
- non aver riportato condanne penali definitive, non essere destinatario di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- Godere dei diritti civili e politici;
- Non essere sottoposto a procedimenti penali in corso;
- insussistenza di cause di incompatibilità o inconferibilità al conferimento di incarichi libero-professionali ai sensi della normativa vigente;

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

## 6 - Requisiti professionali di ammissione

Possono partecipare alla procedura comparativa di cui al presente avviso, i soggetti in possesso dei seguenti requisiti professionali:

- **Alta specializzazione** in materia economica-finanziaria;
- **Comprovata esperienza, almeno triennale**, in materia di risanamento finanziario degli Enti Locali;

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

## 7 - Responsabile del Progetto

Il Responsabile del Progetto è individuato nella persona Dott.ssa Eugenia Concetta Mannarino, quale Responsabile del Settore 7- Contabilità e programmazione finanziaria.

## 8 - Termine e modalità per la presentazione della domanda

Le domande di partecipazione, redatte in carta libera secondo lo schema del modello di cui all'allegato al presente avviso (Allegato 1) dovranno essere **trasmesse esclusivamente a mezzo pec al seguente indirizzo: [protocollo.comunepaola@pec.it](mailto:protocollo.comunepaola@pec.it)**

**Termine per la presentazione:** entro e non oltre le ore **11:00 del giorno 15/09/2025.**

Le domande presentate oltre il termine stabilito, ovvero **incomplete o prive della firma non saranno prese in considerazione.**

Richieste inviate con modalità diverse o oltre il termine indicato non saranno prese in considerazione.

I candidati dovranno allegare alla domanda la seguente documentazione:

**1. Modulo di domanda di partecipazione (Allegato 1)**, compilato in ogni sua parte e:

- firmato digitalmente, *oppure*
  - firmato in forma autografa, in tal caso corredato da copia di un documento di identità in corso di validità, ai sensi del D.P.R. 445/2000;
2. **Curriculum vitae**, redatto in formato europeo, datato e sottoscritto ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, da cui risultino chiaramente le esperienze e le competenze professionali possedute;
3. Presentazione di una **sintetica proposta tecnico/operativa e progettuale** all'interno della quale il consulente dovrà sviluppare il contenuto prestazionale declinato nei servizi indicati;

L'Amministrazione si riserva di **verificare la veridicità** delle dichiarazioni rese dai candidati ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000.

#### **Art. 7 - Criteri di valutazione**

La valutazione delle domande sarà effettuata da una Commissione nominata dal Responsabile del settore, composta da personale interno con competenze coerenti con l'oggetto dell'incarico.

La selezione avverrà sulla base della **seguito** valutazione comparativa del curriculum e della proposta tecnico-operativa (max 70 punti)

- Esperienze professionali attinenti all'oggetto dell'incarico (fino a 30 punti);
- Coerenza della proposta tecnico operativa con gli obiettivi e l'oggetto dell'incarico (fino a 30 punti)
- Competenze e conoscenze aggiuntive rilevanti (fino a 10 punti).

Al termine della procedura, sarà redatta una graduatoria di merito, approvata con determinazione dirigenziale.

Saranno ammessi alla graduatoria coloro che abbiano riportato un punteggio minimo di 50 punti

La selezione potrà avvenire anche in presenza di una sola domanda.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento dell'incarico, qualora nessun candidato risulti in possesso dei requisiti ritenuti idonei o sopravvengano esigenze organizzative non più compatibili con il conferimento dell'incarico.

#### **Art. 8 - Disposizioni generali**

L'Amministrazione si riserva a proprio insindacabile giudizio il diritto di modificare, prorogare od eventualmente a revocare il presente avviso e di non procedere al conferimento dell'incarico.

Per quanto qui non espressamente previsto si invia alla normativa vigente in materia.

#### **Art. 9 — Pubblicità**

Il presente avviso viene pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Paola [www.comune.paola.cs.it](http://www.comune.paola.cs.it), nell'albo pretorio e nella pertinente sezione Amministrazione Trasparente.

#### **Art 10 - Trattamento dei dati personali**

Ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno trattati dal Comune di Paola esclusivamente per le finalità connesse alla gestione della presente procedura selettiva e, in caso di conferimento dell'incarico, per le attività correlate all'esecuzione dello stesso.

Il trattamento sarà effettuato con modalità manuali e informatizzate, nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, minimizzazione e sicurezza dei dati.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della partecipazione alla selezione; la loro mancata comunicazione comporterà l'esclusione dalla procedura.

I dati potranno essere comunicati a soggetti terzi nei limiti previsti dalla normativa vigente e non saranno diffusi, salvo quanto previsto per gli obblighi di pubblicità e trasparenza.

**Allegato:**

- 1 ) Modello domanda di candidatura all' Avviso Pubblico



Il Responsabile del settore 7  
dott.ssa Mannarino Eugenia Concetta

A handwritten signature in black ink, appearing to read "E. Mannarino", written over the typed name of the official.

## ALLEGATO 1

### MODULO DI CANDIDATURA

per il conferimento di incarico professionale di studio a soggetto esterno esperto in materia economico-finanziaria a norma dell'art. 7 del d.lgs. 165/2001 finalizzato alla verifica, anche con eventuale rimodulazione delle misure previste, della piena sostenibilita' del piano di riequilibrio finanziario pluriennale.

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ Via/Piazza \_\_\_\_\_

n. \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_ mail \_\_\_\_\_

ai fini della presentazione della candidatura per la partecipazione alla selezione indicata in oggetto,

#### DICHIARA

sotto la propria personale responsabilita' e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R n. 445 del 28 dicembre 2000, per le ipotesi di falsita' in atti e di dichiarazioni mendaci:

#### requisiti generali

- di essere cittadino/a italiano/a o di altro Stato membro dell'Unione Europea;
- di non aver riportato condanne penali ne' di essere destinatario/a di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione, decisioni civili o amministrative iscritte nel casellario giudiziale;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non essere sottoposto/a a procedimenti penali in corso;
- di non trovarsi in condizioni di incompatibilita' o inconferibilita' ai sensi della normativa vigente;

#### Requisiti professionali:

1. di essere in possesso del seguente titolo di specializzazione (titolo di studio, master, specializzazione) attinente alle aree tematiche di interesse:

Laurea Vecchio Ordinamento in \_\_\_\_\_

Laurea Magistrale/Specialistica in \_\_\_\_\_

altro titolo equipollente: \_\_\_\_\_ (allegare documentazione di equipollenza se conseguito all'estero)

altro titolo di specializzazione nelle seguenti aree tematiche: \_\_\_\_\_

2. di possedere una comprovata esperienza almeno triennale nello svolgimento di incarichi di consulenza e supporto specialistico in materie economico-finanziarie ed in particolare di risanamento degli Enti locali

Il sottoscritto dichiara inoltre di accettare il trattamento dei dati personali, consapevole di quanto indicato nell'avviso pubblico.

Il/la sottoscritto/a allega:

- Curriculum vitae in formato europeo, datato e firmato, con l'indicazione puntuale di esperienze, attività svolte, durata, committente e contenuti pertinenti all'incarico;
- Copia fotostatica fronte e retro di un documento di identità in corso di validità.
- Eventuale atto di equivalenza/equipollenza del titolo di studio conseguito all'estero
- Proposta tecnico/operativa e progettuale;

Luogo e data

Firma (leggibile)

---